

Die Volkshochschule Essen informiert

Verlaufsplan für den Bildungsurlaub

Stand.Punkt! Standpunkte vertreten und Gespräche gekonnt meistern

Anlage gem. §§ 1 (2-4), 9 (1) AWbG NW

Angaben über den Kurs für den Arbeitgeber

Dauer: siehe Kursausschreibung

Der Kurs ist als Veranstaltung der Volkshochschule Essen im Rahmen der Arbeitnehmerweiterbildung nach dem AWbG NRW zugelassen.

Zielgruppe:

Der Bildungsurlaub wendet sich an Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer, die ihre beruflich relevanten Kommunikationskompetenzen erweitern möchten. Vorkenntnisse sind nicht erforderlich.

Lernziel:

Die Teilnehmenden lernen Kommunikationsmodelle sowie -techniken kennen und trainieren deren praktische Anwendung, um den eigenen Standpunkt besser vertreten und gleichzeitig andere diplomatisch einbeziehen zu können. Hierzu gehört insbesondere, Kommunikationssituationen wahrnehmen und einschätzen sowie Kommunikationsprozesse konsens- und zielorientiert gestalten zu können.

Ablaufplanung:

Block 1 Kennen lernen
 Wahrnehmungstraining
 Körpersprache nutzen
 Standpunkte präsentieren
 Gesprächssituationen vorbereiten
 Transfer in die Praxis



Die Volkshochschule Essen informiert

Block 2 Selbstvertrauen trainieren
Umgang mit Emotionen
Schwierige Themen ansprechen
Umgang mit schwierigen Gesprächspartnern
inneres Gleichgewicht
Transfer in die Praxis

Block 3 Diplomatie
Überzeugungstechniken
Kritik und Feedback
Zusammenfassung
TN-Themen
Transfer in die Praxis

Auf der Homepage der Bezirksregierung Düsseldorf finden Sie den Nachweis, dass die Volkshochschule Essen Anerkannte Einrichtung der Arbeitnehmerweiterbildung ist:

<https://www.brd.nrw.de/themen/schule-bildung/sonstiges/arbeitnehmerweiterbildung-bildungsurlaub>

Stand 02/2022

