

# Die Volkshochschule Essen informiert

---

## **Verlaufsplan Bildungsurlaub**

### **"BU: English Refresher B2 Business – Boot Camp (2. Hälfte)"**

Angaben über den Kurs für den Arbeitgeber

Anlage gem. §§ 1 (2-4), 9 (1) AWbG NW  
Angaben über den Kurs für den Arbeitgeber

### **Dauer: 5 Tage**

Der Kurs ist als Veranstaltung der Volkshochschule Essen im Rahmen der Arbeitnehmerweiterbildung nach dem AWbG NRW zugelassen.

### **Lernziele:**

In diesem Bildungsurlaub werden Schulenglischkenntnisse von ehemaligen Abiturienten (oder Teilnehmenden mit äquivalenten Vorkenntnissen) aufgefrischt. Dazu werden gängige Alltagssituationen in Gruppen- und Partnerarbeit trainiert, wichtiger Wortschatz wieder reaktiviert und Grammatikstrukturen (Satzbau und Zeitensystem) vermittelt.

### **Zielgruppe:**

Teilnehmer und Teilnehmerinnen, die ihre Englischkenntnisse auffrischen wollen und im B1 Einstufungstest auf <http://bit.ly/vhseinstufung> ein Ergebnis von mindestens 75% erreichen.

### **Programm und Lerninhalte (Es werden für alle Themen die Fertigkeiten Hören, Lesen, Sprechen und Schreiben trainiert)**

- 1. Tag
  - Meeting and Greeting
  - Emails
  - Presenting
  - Grammar: Future forms, Past Continuous, Past Perfect, Past Simple vs Past Continuous vs Past Perfect

# Die Volkshochschule Essen informiert

---

- 2. Tag
  - Auffrischung 1. Tag
  - Taking part in meetings
  - Meeting styles in different cultures
  - Writing business letters
  - Grammar: Modal verbs, multi-verb expressions
  
- 3. Tag
  - Auffrischung der Tage 1 und 2
  - Conducting problem solving meetings
  - Doing business over lunch
  - Grammar: conditionals (past reference), the passive
  
- 4. Tag
  - Auffrischung der Tage 1, 2, und 3
  - Teleconferencing
  - Dealing with e-mails and voicemail messages
  - Grammar: reporting
  
- 5. Tag
  - Auffrischung der Tage 1, 2, 3 und 4
  - Negotiating
  - Grammar: language of diplomacy
  - Summary and Feedback