

Verlaufsplan Bildungsurlaub Datenanalyse mit Pivot-Tabellen und weiteren Excel-Werkzeugen

Anlage gem. §§ 1 (2-4), 9 (1) AWbG NW
Angaben über den Kurs für den Arbeitgeber

Dauer: 3 Tage

Der Kurs ist als Veranstaltung der Volkshochschule Essen im Rahmen der Arbeitnehmerweiterbildung nach dem AWbG NRW zugelassen.

Auf der Homepage der Bezirksregierung Düsseldorf finden Sie den Nachweis, dass die Volkshochschule Essen anerkannte Einrichtung der Arbeitnehmerweiterbildung ist:
http://www.brd.nrw.de/schule/privatschulen_sonstiges/Weiterbildung/AWbG.html

1. Zielgruppe:

Der Kurs richtet sich an Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer, die in ihrem beruflichen Umfeld mit dieser oder vergleichbarer Software schon arbeiten oder arbeiten wollen bzw. entsprechende Kenntnisse erlangen wollen. Zur Teilnahme am Kurs sind Kenntnisse in der Bedienung von Windows, und in Excel erforderlich.

2.a Inhalte:

Die Teilnehmer lernen in dem Kurs:

- Pivot-Tabellen
- Pivot-Charts
- PowerPivot
- intelligente Tabellen
- Solver
- Szenario-Manager
- 'Was-wäre-wenn-Analyse?'
- MS Query
- große Datentabellen und Fremdformate
- individuelle Excel-Funktionen
- FlashFill

2.b Lernziel:

Teilnehmende lernen schwerpunktmäßig den Umgang mit Pivot-Tabellen, Pivot-Charts und dem erweiterten Tool PowerPivot. Sie erlernen das Arbeiten mit intelligenten Tabellen und können für Optimierungen den Solver nutzen, für Alternativrechnungen den Szenario-Manager und die 'Was-wäre-wenn-Analyse'; MS Query für Datenbankabfragen und den Umgang mit großen Datentabellen und Fremdformaten. Sie können individuelle Excel-Funktionen erstellen und FlashFill zur Datentrennung nutzen.

